



УКРАЇНА

ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА

НАКАЗ

28.09.2018

м. Чернігів

№ 289

*Про проведення інвентаризації
у 2018 році*

З метою забезпечення повноти та достовірності відображення даних у річній фінансовій звітності і на підставі Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 №996-XIV, Положення про інвентаризацію активів і зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879, Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 № 419, а також інших нормативних документів, що регулюють питання проведення інвентаризації і складання річної фінансової звітності, **наказую:**

1. Провести повну інвентаризацію основних засобів, нематеріальних активів, малоцінних необоротних матеріальних активів, запасів, малоцінних та швидкозношуваних предметів, майнових прав, дебіторської та кредиторської заборгованості, незавершеного будівництвом об'єктів та технічної документації та перевірити їх фактичну наявність і документальне підтвердження.

2. Організацію інвентаризації і контроль за її проведенням покласти на постійно діючу інвентаризаційну комісію, склад якої затверджений наказом по установі від 07.08.2017 № 101 (із змінами, внесеними згідно з наказом Управління від 14.09.2018 № 273).

3. Інвентаризаційним комісіям провести інвентаризацію станом на 01 листопада 2018 в місячний термін в присутності матеріально-відповідальної особи Лалуки С.М. провідного інспектора відділу з питань управління персоналом та організаційної роботи.

3.1. Комісії у складі:

Голова комісії:

Ковальчук Н.М. – заступник начальника Управління – начальник відділу економічного аналізу та договорів

Члени комісії:

Лаптій Л.В. - заступник начальника відділу фінансового забезпечення;

Коновал Л.В. - головний спеціаліст відділу фінансового забезпечення;

Циндер О. О. - провідний спеціаліст відділу фінансового забезпечення;

Семененко Н.П. — провідний інспектор відділу фінансового забезпечення
провести інвентаризацію основних засобів, малоцінних необоротних
матеріальних активів, запасів, малоцінних та швидкозношуваних предметів,
майнових прав, нематеріальних активів.

3.2. Комісії у складі:

Голова комісії:

Ковальчук Н.М. - заступник начальника Управління — начальник відділу
економічного аналізу та договорів

Члени комісії:

Буштрук О.С. — начальник відділу фінансового забезпечення - головний
бухгалтер;

Лаптій Л.В. - заступник начальника відділу фінансового забезпечення;

Коновал Л.В. — головний спеціаліст відділу фінансового забезпечення;

Семененко Н.П. — провідний інспектор відділу фінансового забезпечення
провести інвентаризацію дебіторської та кредиторської заборгованості.

3.3. Комісії у складі:

Голова комісії:

Ковальчук Н.М. - заступник начальника Управління — начальник відділу
економічного аналізу та договорів

Члени комісії:

Буштрук О.С. — начальник відділу фінансового забезпечення - головний
бухгалтер;

Коновал Л.В. — головний спеціаліст відділу фінансового забезпечення;

Пастернак Г.П. — головний спеціаліст відділу забезпечення будівництва
технічною документацією
провести інвентаризацію незавершених будівництвом об'єктів.

3.4. Комісії у складі:

Голова комісії:

Ковальчук Н.М. - заступник начальника Управління — начальник відділу
економічного аналізу та договорів

Члени комісії:

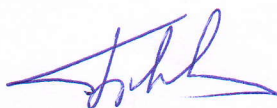
Пастернак Г.П. — головний спеціаліст відділу забезпечення будівництва
технічною документацією;

Баглай Т.П. - головний спеціаліст відділу забезпечення будівництва
технічною документацією
провести інвентаризацію технічної документації.

4. Комісії визначити ліквідаційну вартість основних засобів,
що експлуатуються, залишкова вартість яких дорівнює нулю.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник



Б. НЕЧЕПА